

# COMUNE DI PIZZALE

PROVINCIA DI PAVIA

---

## RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI ANNO 2011 PROPOSTA DI VALUTAZIONE

L'anno 2013 il giorno 14 del mese di Settembre alle ore 11,30 nella sede del Comune di Pizzale si è riunito l'Organismo di Valutazione nominato con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 21 Aprile 2011, esecutiva ai sensi di legge nelle persone dei Sigg.:

Segretario Comunale -Presidente

Dr. Daniele Torti – Esperto esterno

per trattare il seguente ordine del giorno:

- Relazione dell'Organismo di Valutazione sul funzionamento del sistema di misurazione e valutazione della Performance, trasparenza e integrità;
- Verifica del raggiungimento degli obiettivi 2011 di miglioramento o di sviluppo, approvati con la deliberazione della Giunta Comunale n.75 del 27 dicembre 2011 ;
- Proposta di valutazione.

### L'ORGANISMO DI VALUTAZIONE

Visto il sistema di misurazione e valutazione dei dipendenti approvato con deliberazione n°74 del 27 dicembre 2011 ;

Redige:

#### 1. RELAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

##### PRESENTAZIONE

Il D.Lgs.150/09 prevede che gli enti locali si adeguano ai principi generali e alle norme in tema al "Ciclo delle Performance" e in particolare prevede che si adeguano non formalmente a quanto previsto per il "Piano delle Performance" bensì "sostanzialmente" individuando nei propri strumenti ordinamentali il "veicolo" mediante il quale esplicitare i contenuti di detto Piano.

Questa Amministrazione ha ritenuto adeguarsi sostanzialmente a dette indicazioni individuando nei documenti di programmazione e pianificazione del titolo II del TUEL (la relazione previsionale al bilancio, il Piano Esecutivo di Gestione/Piano Dettagliato degli Obiettivi, lo stato di attuazione dei programmi e la relazione al rendiconto di gestione) gli atti che assolvono la funzione indicata dal D.Lgs.150/09 relativa alla definizione e assegnazione degli obiettivi di gestione e al collegamento tra questi ultimi e le risorse. La stessa Commissione per la valutazione la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) con deliberazione n°6/2011, ha avuto modo di precisare che l'adeguamento da parte degli enti locali alle disposizioni di cui al d.lgs150/09 va riferito esclusivamente agli articoli ed ai commi richiamati dal comma 2 dell'art.16 e dql comma 1 dell'art.31, in quanto altrimenti si verificherebbe l'incongruenza che, a seguito del mancato tempestivo adeguamento, si avrebbe un'applicazione più ampia di quella che il legislatore ha voluto a regime, sulla base anche dell'intesa con la Conferenza Unificata delle Regioni in sede di attuazione della L.15/09 e di adozione dello stesso d.lgs.150/09.

L'OdV può valutare il raggiungimento degli obiettivi dell'anno 2011 solo oggi in quanto il Comune di Pizzale a seguito del cambiamento nel mese Dicembre dell'anno 2011 del Segretario Comunale quale figura di vertice ha posticipato la relazione sul raggiungimento degli obiettivi approvati

# COMUNE DI PIZZALE

## PROVINCIA DI PAVIA

nell'anno 2011. Solo oggi il Segretario Comunale ha avuto la possibilità di prendere atto del sistema di valutazione misurazione delle Performance adottato dal Comune e relazionare sugli obiettivi dell'area tecnica a cui è stata affidata la Responsabilità.

Per la relazione di propria competenza il Segretario Comunale si è avvalso della collaborazione della componente politica e dei collaboratori presenti nell'anno 2011.

Per la parte di valutazione degli obiettivi dell'area di competenza il Segretario Comunale si è assentato e la valutazione è stata effettuata, sulla base della relazione e delle verifiche apposite, da parte del componente esterno dell'OdV.

### **FUNZIONAMENTO SISTEMA MISURAZIONE E VALUTAZIONE PERFORMANCE**

Questa amministrazione rientra fra i Comuni italiani di ridotte dimensioni che sono tenuti a relazionare sul "Ciclo delle Performance" mediante un documento snello, chiaro e di facile intelligibilità.

Come riportato nella delibera degli "Strumenti di Misurazione e Valutazione delle P", approvata da questa Amministrazione, la messa a regime di questa nuova metodologia con le finalità sopra previste ha bisogno di un percorso evolutivo progressivo che abbraccia un periodo almeno triennale.

**PDO - Obiettivi e indicatori:** Strumento di punta per l'attuazione del Sistema di misurazione e valutazione delle Performance" è il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) che questa amministrazione ha iniziato ad elaborare annualmente per le finalità sopra citate.

Nel PDO sono stati definiti gli indicatori e gli obiettivi di Miglioramento o di Sviluppo, collegati ai valori di partenza in caso di obiettivi di Miglioramento e comunque con dei valori attesi per poter verificare l'effettivo raggiungimento del risultato.

Non tutti gli obiettivi e gli indicatori rispecchiano i requisiti previsti dalla norma ma l'OdV ritiene che lo sforzo tendenziale sia da considerarsi positivo con particolare riferimento ai dipendenti destinatari dell'incentivo, anche se occorre ancora lavorare molto sulla dimensione manageriale e culturale. La sfida per l'innovazione si basa sul superamento della cultura dell'adempimento per lavorare per obiettivi. Il grado di condivisione del sistema, pur in gran parte condiviso, è ancora da approfondire sia da parte dei funzionari sia da parte dell'organo politico che non hanno ancora del tutto compreso la potenzialità della programmazione per obiettivi che è intesa, in maniera riduttiva, solo come una metodologia finalizzata alla distribuzione della produttività ai dipendenti.

**Monitoraggio:** Particolare rilievo si pone sul posticipo dell'approvazione del bilancio di previsione che, a seguito dei continui interventi normativi, ha creato non poche difficoltà all'amministrazione che ha approvato il PDO nel mese di dicembre 2011. Ciò ha portato ad un ritardo nella formulazione degli obiettivi. In considerazione della tardività dell'approvazione del PDO non è stato possibile attivare il monitoraggio previsto nel corso dell'anno. Inoltre, come è stato evidenziato precedentemente, a seguito del cambiamento del Segretario Comunale, figura di vertice dell'Amministrazione nonché presidente dell'OdV, la misurazione viene effettuata solo oggi sulla base delle relazioni dei responsabili e/o dei lavoratori coinvolti negli obiettivi, sentiti direttamente nei casi da chiarire con i dati indicati nelle relazioni e verificati direttamente a campione, previo confronto con il Segretario Comunale nonché Presidente dell'OdV per la parte degli obiettivi non di propria competenza.

**La Performance individuale:** Come riportato nel "Sistema di misurazione e Valutazione delle P." la P. individuale viene valutata sotto due diversi aspetti:

- a) i comportamenti organizzativi tenuti dal lavoratore (il "*come* è stato fatto).
  - b) i risultati ottenuti dal lavoratore in relazione agli obiettivi assegnati (il "*cosa* è stato fatto");
- mediante apposita scheda suddivisa con percentuali diverse a seconda che i valutati siano Responsabili con indennità di risultato o collaboratori da incentivare mediante il fondo della premialità.

Inoltre questo ente non rientra nell'applicazione dell'art.19 c.1 che prevede la compilazione della graduatoria e pur con riguardo alla selettività risulta impraticabile per l'OdV pretendere notevoli differenziazioni di valutazione in considerazione del piccolo numero e della diversità di attività poste in essere da ciascuno.

# COMUNE DI PIZZALE

## PROVINCIA DI PAVIA

**Criticità:** Questa amministrazione ha in ruolo n°4 dipendenti di cui uno incaricato di Posizione Organizzativa per la direzione dell'area Affari Generali e demografici mentre l'area tecnica è gestita dal Segretario Comunale in convenzione con altri comuni che è presente solo una mattina ed alcune ore di un pomeriggio.

Un comune di così ridotte dimensioni per poter dare risposte efficaci ed efficienti i propri cittadini è tenuto ad associare le proprie funzioni con i comuni limitrofi e superare quella dimensione campanilistica propria dei nostri comuni, come prevede la normativa per i comuni inferiori ai 5.000 abitanti.

**La Performance organizzativa:** La valutazione della performance organizzativa, come previsto nel "Sistema di misurazione e Valutazione delle P." sarà data dalla somma della valutazione del raggiungimento degli obiettivi di tutte le aree.

L'analisi per l'attuazione di politiche sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività, obiettivo primo della P. Organizzativa, in un comune di questo tipo di dimensione viene effettuata in alcuni casi direttamente dai politici che vivono la realtà del paese. Occorre comunque diffondere la cultura del risultato, dell'economicità e dell'efficienza e promuovere concrete applicazioni di modelli utili a migliorare i servizi offerti e le forme gestionali e organizzative dei diversi servizi dell'ente in maniera oggettiva e misurabile.

**Sistema di trasparenza e integrità :** Questa amministrazione ha approvato nel corso del 2011, ad integrazione del Regolamento degli uffici e dei servizi, una normativa applicativa del principio della trasparenza previsto dalla riforma della L.241/90 e dall'art.11 del D.Lgs.150/09 che però a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs.33/2013 sulla pubblicazione di dati sulla trasparenza è da rivedere mediante il Programma Triennale della Trasparenza.

Per il 2013 si raccomanda l'aggiornamento e la pubblicazione dei dati come previsto dalla normativa vigente.

## 2. VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI 2011 DI MIGLIORAMENTO O DI SVILUPPO

Viste le apposite relazioni dei responsabili incaricati di Posizione Organizzativa e del Segretario che si è avvalso dei collaboratori e della componente politica in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi riportate nel prospetto del PDO 2011, allegate al presente verbale quale parte integrante e sostanziale;

Preso atto che il Sistema di misurazione e valutazione delle performance del Comune di Pizzale prevede che il risultato ai Responsabili incaricati di P.O. sia liquidato per il 60% sulla base della valutazione da parte dell'OdV sul raggiungimento degli obiettivi e l'altro 40% sulla base della valutazione dei comportamenti organizzativi da parte dell'OdV, mentre la produttività prevista per i dipendenti sia liquidata per il 60% sulla base della valutazione da parte dell'OdV sul raggiungimento degli obiettivi e l'altro 60% sulla base della valutazione dei comportamenti organizzativi da parte dei responsabili.

### VERIFICA

Il raggiungimento degli obiettivi riportati nel PDO 2011 sulla base la relazione dei Responsabili e del Segretario Comunale in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi previsti nel PDO 2011.

**PERFORMANCE DI AREA E PERFORMANCE INDIVIDUALE - RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI RIPORTATI NEL PDO 2011**

# COMUNE DI PIZZALE

PROVINCIA DI PAVIA

La verifica viene effettuata sulla base:

- delle relazioni presentate dai Responsabili per quanto riguarda il PDO della propria area;
- dai controlli effettuati sui documenti e sui dati dichiarati nella relazione;
- sentito il Sindaco;
- del confronto con i dipendenti in merito a quanto riportato nella relazione.

**AREA AMMINISTRATIVA/DEMOGRAFICI: Responsabile: Marta Valdata**

**Referente degli obiettivi dell'area era la sig.ra Legora.**

**Punto 1. PREDISPOSIZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2011 DELL'AREA :** L'OdV dà atto che sono stati predisposti n° 9 obiettivi anziché 10 in quanto la Giunta comunale in sede di approvazione ha ritenuto sufficienti gli obiettivi in numero di nove considerandoli esaustivi, pertanto dichiara **raggiunto l'obiettivo al 100%**.

**punto 2. 15° CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI. FIGURA DEL RILEVATORE AFFIDATA ALL'INTERNO DEL SERVIZIO AL FINE DI ATTUARE UN RISPARMIO ECONOMICO:** : L'OdV prende atto della relazione : *Verifica dei modelli di rilevazione consegnati compilati dai cittadini con la rettifica dei dati errati di n. 328 questionari. I documenti sono reperibili presso l'archivio comunale, nella zona servizi demografici.,* e pertanto dichiara **raggiunto l'obiettivo al 100%**.

**punto 3. AGGIORNAMENTO DATI SU SOFTWARE DELLA TOPONOMASTICA E DEI NUMERI CIVICI, IN COLLABORAZIONE CON L'AGENZIA DEL TERRITORIO DI PV, IN OCCASIONE DELLO SVOLGIMENTO DEL 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI:** L'OdV prende atto della relazione : *Attestazione completamento certificazione stradario CP5. La documentazione è depositata presso l'ufficio anagrafe, fra gli atti relativi allo stradario.* L'OdV, dichiara **raggiunto l'obiettivo al 100%**.

**punto 4. STATO CIVILE: ATTIVITÀ PROPEDEUTICA COLLEGATA ALL'ACQUISTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA DA PARTE DEI CITTADINI STRANIERI RESIDENTI E MINORI STRANIERI NATI SUL TERRITORIO. ASSISTENZA ALL'UTENZA NELLA COMPIAZIONE DELLE DOMANDE IN QUANTO LA COMPETENZA È DELLA PREFETTURA**

L'OdV prende atto della relazione : *Assistenza a n.3 persone residenti che hanno acquisito la cittadinanza nell'anno 2011. Gli atti sono verificabili dai Registri di cittadinanza dell'anno 2011.,* e pertanto dichiara **raggiunto l'obiettivo al 100%**.

**punto 5. ANAGRAFE: GESTIONE ISTRUZIONE PRATICA ISTANZA RILASCIO PASSAPORTO ELETTRONICO E RELATIVA ATTIVAZIONE CONTATTO WEB CON QUESTURA PER PRENOTAZIONE RILEVAZIONE IMPRONTE E FIRMA DIGITALE**

L'OdV prende atto della relazione : *Prenotazione telematicaper n.3 richieste passaporto direttamente alla questura di Pavia. L'accertamento è effettuabile con la consultazione del registro comunale per la consegna dei passaporti,* e pertanto dichiara **raggiunto l'obiettivo al 100%**.

**punto 6. ISTRUTTORIA PRATICHE PER L'ACCERTAMENTO ED IL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE DELLA REGOLARITÀ DI SOGGIORNO DEI CITTADINI COMUNITARI AI SENSI DEL D.LGS. N. 30/2007.**

L'OdV prende atto della relazione : *Istituzione pratica per rilascio regolarità di soggiorno a cittadini stranieri residenti di cui n.1 permanente e n.1 temporaneo. La documentazione è custodita, nell'apposito raccoglitore contenente l'iscrizione anagrafica dei cittadini della comunità europea.,* e pertanto dichiara **raggiunto l'obiettivo al 100%**.

**punto 7. GESTIONE DEL SISTEMA DI AGEVOLAZIONE DELLE TARIFFE ENERGETICHE (SGATE): ASSISTENZA ALL'UTENZA NELLA COMPILAZIONE**

# COMUNE DI PIZZALE

## PROVINCIA DI PAVIA

**DELLA DOMANDA E PREDISPOSIZIONE RELATIVI ALLEGATI, FINO ALLA FASE FINALE DELLA VALIDAZIONE DELLA DOMANDA DA PARTE DEL SISTEMA.**

L'OdV prende atto della relazione : *Istruttoria pratiche con acquisizione di documenti dall'utenza fino alla validazione della domanda ed erogazione contributo in numero di nove. La verifica è effettuabile tramite collegamento al sito o consultando gli elenchi cartacei depositati all'interno delle pratiche, e pertanto dichiara raggiunto l'obiettivo al 100%.*

**punto 8. ELETTORALE: GESTIONE ELEZIONI PROVINCIALI - RISTAMPA DI TUTTE LE TESSERE ELETTORALI A SEGUITO DELLA RIDEFINIZIONE DEI COLLEGI PROVINCIALI**

L'OdV prende atto della relazione : *Ristampa di tutte le tessere elettorali, controllo incrociato dei dati esistenti e quelli da inserire per n. 660 elettori. All'avvenuta consegna, effettuata tramite notifica del m.c. è depositata agli atti una copia di verifica, e pertanto dichiara raggiunto l'obiettivo al 100%.*

**punto 9. ELETTORALE: GESTIONE REFERENDUM**

L'OdV prende atto della relazione : *Revisione e aggiornamento con ristampa delle liste elettorali per n. 650 Elettori e consegna di n. 10 nuove tessere elettorali. La documnetazione è costituita dai verbali e dalle liste archiviate dell'anno 2011 in copia, presso l'archivio comunale, e pertanto dichiara raggiunto l'obiettivo al 100%.*

In conclusione l'OdV sulla base di quanto sopra riportato dichiara, ai fini della performance di area, il **RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DELL'AREA AMMINISTRATIVA/DEMOGRAFICA AL 100%** che ponderato sulla base del sistema di valutazione ai fini della liquidazione della **indennità di risultato** per i responsabili con P.O., come riportato nella scheda di valutazione allegata, è **pari al 60% su 60%** mentre ai fini della liquidazione della **produttività** della collaboratrice sig.ra **Roberta Legora**, come riportato nella scheda di valutazione allegata, è **pari al 40% su 40%**

Al fine della liquidazione della **indennità di risultato**, l'OdV procede alla valutazione dei comportamenti organizzativi della Responsabile dell'area amministrativa sig.ra **Marta Valdata** mediante l'apposita scheda di valutazione come segue:

**VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI Posizione Organizzativa sig.ra Marta Valdata: p.40% su 40%** come da scheda allegata.

Al fine della liquidazione della **produttività**, l'OdV procede alla valutazione dei comportamenti organizzativi della sig.ra **Roberta Legora** mediante l'apposita scheda di valutazione come segue:

**VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI sig.ra Roberta Legora: p.60% su 60%** come da scheda allegata.

## **AREA TECNICA – Responsabile : Segretario Comunale**

La valutazione degli obiettivi di questa area viene effettuata dal componente esterno dell'OdV.

**Punto 1. PREDISPOSIZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2011 DELL'AREA :** L'obiettivo prevedeva la predisposizione per la prima bvolta degli obiettivi del PDO. Sono stati predisposti n.º8 obiettivi e pertanto l'OdV dichiara **raggiunto l'obiettivo al 100%**.

**Punto 2. SEGNALETICA BORGHI D'ITALIA:** **Contatti con la Ditta SER srl, con sede a Roma, per l'acquisto e la fornitura di cartelli stradali da posizionare presso il Borgo di Porana, che identificano lo stesso quale uno dei Borghi più belli d'Italia e successiva posa attraverso affidamento diretto a ditta edile di fiducia.**

L'OdV prende atto della relazione : *In entrambi gli ingressi del Borgo di Porana sono stati posati i cartelli indicatori del Borghi più belli d'Italia, e pertanto dichiara raggiunto l'obiettivo al 100%.*

Referente di questo obiettivo era la geom. **Mencarelli**

# COMUNE DI PIZZALE

## PROVINCIA DI PAVIA

Punto 3. **GESTIONE CALORE:** Supporto amministrativo- interno :  
Stipula convenzione con ASM VOGHERA SPA per la gestione calore degli edifici comunali, atta a garantire il corretto funzionamento degli impianti di riscaldamento e pronto intervento L'OdV prende atto della relazione : *Convenzione triennale con ASM VOGHERA per la gestione calore*, e chiede il n° degli interventi effettuati. Viene evidenziato che sono stati effettuati n° 4 interventi di controllo e nessuna emergenza mentre interventi gestionali sono stati n° 5. L'OdV, a seguito di detti chiarimenti dichiara raggiunto l'obiettivo al 100%. Referente di questo obiettivo era la geom. Mencarelli

Punto 4. **COMPLETAMENTO MARCIAPIEDI VIA FERRARIS:** per una migliore percorribilità del centro urbano. Redazione di preventivo di spesa sulla base del contributo di € 20.000,00, erogato dalla Regione Lombardia "Sostegno alla realizzazione degli investimenti nei comuni fino a 5000 abitanti – Tipologia di interventi A2 ( comuni con popolazione residente inferiore o pari a 1000 abitanti)". Realizzazione intervento a seguito di affidamento diretto e rendicontato alla Regione Lombardia per una spesa complessiva di € 19.465,14, quale proseguimento e completamento delle opere di formazione di nuovi marciapiedi in Via Badesse 2° Lotto.

L'OdV prende atto della relazione : *Completamento di marciapiede in via Ferraris, lato opposto Palazzo Municipale, con eliminazione di barriere architettoniche*, e, verificata l'opera, dichiara raggiunto l'obiettivo al 100%. Referente di questo obiettivo era la geom. Mencarelli.

Punto 5. **REALIZZAZIONE DI BAGNI PRESSO L'AREA L'OTTAGONO:** • Fornitura e posa in opera di bagni prefabbricati posati presso l'area OTTAGONO – Palazzo Municipale  
• Approvvigionamento di acqua potabile attraverso la rete acquedottistica pubblica  
• Convogliamento dei reflui nella rete fognaria  
• Collegamento dell'impianto elettrico a norma di legge all'esistente impianto di distribuzione presente all'interno dell'area.

L'OdV prende atto della relazione : *Posa in opera di servizio igienico con locale predisposto per portatori di handicap a servizio dei cittadini, nel retro del Palazzo Municipale.*, e pertanto dichiara raggiunto l'obiettivo al 100%. Referente di questo obiettivo era la geom. Mencarelli

Punto 6. **MIGLIORAMENTO MANUTENZIONE CENTRO URBANO, PARCO GIOCHI :** per una migliore visibilità - ricettività del centro urbano e del territorio :

- Manutenzione costante del verde esistente
- Manutenzione costante arredo urbano
- Tinteggiatura locali spogliatoi al Centro sportivo.

L'OdV prende atto della relazione : *Il taglio dell'erba non è stato effettuato regolarmente nelle aree verdi comunali e riparazione delle panchine e dei cestini per la raccolta rifiuti non è stata effettuata. Tinteggiatura del locale spogliatoio a servizio del Campo di calcio.*, e pertanto dichiara raggiunto l'obiettivo al 40%. Referente di questo obiettivo era il sig. Zella.

Punto 7. **Attività di controllo sul territorio in merito alla raccolta e smaltimento dei rifiuti. Gestione del servizio ritiro rifiuti ingombranti a domicilio, in collaborazione con ASM Voghera S.p.a.**

L'OdV prende atto della relazione : *L'invio delle schede cartacee con frequenza mensile tramite fax ad ASM VOGHERA non è stato svolto puntualmente ogni volta*, e pertanto dichiara raggiunto l'obiettivo al 10%. Referente di questo obiettivo era il sig. Zella.

Punto 8. **AMPLIAMENTO ARCHIVIO COMUNALE MIGLIORANDONE LA FRUIZIONE DA PARTE DEGLI UTENTI INTERNI :** predisposizione nuovo locale con l'acquisto e montaggio di nuove scaffallature. Spostamento raccoglitori dall'archivio già esistente catalogandoli nel nuovo locale per argomento

L'OdV prende atto della relazione : *Esecuzione di lavori di manutenzione del nuovo locale destinato ad archivio comunale situato al primo piano del palazzo municipale con posa di idonea*

# COMUNE DI PIZZALE

## PROVINCIA DI PAVIA

scaffalatura per l'archiviazione dei faldoni dell'archivio corrente., e pertanto dichiara raggiunto l'obiettivo al 100%. Referente di questo obiettivo era il sig. Zella.

In conclusione l'OdV sulla base di quanto sopra riportato dichiara, ai fini della performance di area, il **RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DELL'AREA TECNICA AL 81,25%**,

Al fine della liquidazione della **produttività ai collaboratori**, l'OdV dà atto che:

- tutti gli obiettivi assegnati alla geom. **Amanda Mencarelli** sono stati raggiunti e pertanto, effettuata la ponderazione sulla base del sistema di valutazione, come riportato nella scheda di valutazione allegata, **la % di raggiungimento degli obiettivi è pari al 40% su 40%**. Successivamente l'OdV prende atto della valutazione dei comportamenti organizzativi effettuati dal Responsabile dell'area/Segretario Comunale sull'apposita scheda come segue:  
**VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI geom. Amanda Mencarelli: p.40% su 40%** come da scheda allegata.
- Gli obiettivi assegnati al sig. **Andrea Zella** sono stati raggiunti **al 50%** e pertanto, effettuata la ponderazione sulla base del sistema di valutazione, come riportato nella scheda di valutazione allegata, **la % di raggiungimento degli obiettivi è pari al 20% su 40%**. Successivamente l'OdV prende atto della valutazione dei comportamenti organizzativi effettuati dal Responsabile dell'area/Segretario Comunale sull'apposita scheda come segue:  
**VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI sig. Andrea Zella: 24% su 60%** come da scheda allegata.

### 3. PROPOSTA DI VALUTAZIONE

#### PERFORMANCE INDIVIDUALE

INDENNITA'	DI RISULTATO	POSIZIONE	ORGANIZZATIVA	AREA
------------	--------------	-----------	---------------	------

AMMINISTRATIVA/DEMOGRAFICI

Sulla base di quanto sopra riportato, si propone all'Amministrazione la seguente valutazione:

**Sig.ra Marta Valdata**

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di risultato;

#### PERFORMANCE INDIVIDUALE

##### PRODUTTIVITA' OBIETTIVI INDIVIDUALI

**Sig.ra Roberta Legora.**

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di risultato;

**Geom. Amanda Mencarelli.**

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di risultato;

**Sig. Andrea Zella.**

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al **44%** di risultato;

#### PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Come previsto dal sistema di misurazione e valutazione delle P., l'organizzazione si valuta sulla base della media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area e pertanto si attesta al **90,63%**.

Per concludere, l'OdV:

# COMUNE DI PIZZALE

## PROVINCIA DI PAVIA

- domanda al Sindaco e alla Giunta Comunale ogni ulteriore valutazione ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato per l'anno 2011.
- ricorda ai Responsabili che il PDO, le relazioni presentate e il presente verbale dovrà essere pubblicato sul sito del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" che dovrà essere completata con la pubblicazione degli atti previsti dalla normativa vigente.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

F.to G. Pinto. – Presidente

F.to D. Torti – Esperto Esterno

