

COMUNE DI PIZZALE PROVINCIA DI PAVIA

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2019-2021

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA	3
1 – PREMESSA	4
2 – SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA	5
3 – GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	10
4 – VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA	 . 11
PARTE SECONDA	
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	12
A) ENTRATE	13
Descrizione delle Entrate	13
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità	18
B) SPESE Programmazione investimenti	19
C) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE	20

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1.PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economicofinanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica. Con riferimento all'esercizio 2018, il termine di presentazione del DUP non è vincolante.

2 – SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2017 €. 286.149,75

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2017	€	286.149,75
Fondo cassa al 31/12/2016	€	189.813,43
Fondo cassa al 31/12/2015	€	228.784,86

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente						
Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi				
2017	n.	€.				
2016	n.	€.				
2015	n.	€.				

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2017	8.941,73	569.757,05	1,57
2016	10.308,78	531.617,92	1,94
2015	12.293,77	520.937,16	2,36

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento (a)	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)
2017	0,00
2016	€. 7.291,12
2015	0,00

Il bilancio di previsione finanziario è triennale. Le previsioni riguardanti il primo esercizio costituiscono il bilancio di previsione finanziario annuale.

Il bilancio di previsione finanziario svolge le seguenti finalità:

- **politico-amministrative** in quanto consente l'esercizio delle prerogative di indirizzo e di controllo che gli organi di governance esercitano sull'organo esecutivo ed è lo strumento fondamentale per la gestione amministrativa nel corso dell'esercizio;
- di programmazione finanziaria poiché descrive finanziariamente le informazioni necessarie a sostenere le amministrazioni pubbliche nel processo di decisione politica, sociale ed economica;
- di destinazione delle risorse a preventivo attraverso la funzione autorizzatoria, connessa alla natura finanziaria del bilancio;
- di verifica degli equilibri finanziari nel tempo e, in particolare, della copertura delle spese di funzionamento e di investimento programmate; per le regioni il bilancio di previsione costituisce sede per il riscontro della copertura finanziaria di nuove o maggiori spese stabilite da leggi della regione a carico di esercizi futuri;
- **informative** in quanto fornisce informazioni agli utilizzatori interni (consiglieri ed amministratori, dirigenti, dipendenti, organi di revisione, ecc.) ed esterni (organi di controllo, altri organi pubblici, fornitori e creditori, finanziatori, cittadini, ecc.) in merito ai programmi in corso di realizzazione, nonché in merito all'andamento finanziario dell'amministrazione.
- Il bilancio di previsione è predisposto nel pieno rispetto di tutti i principi contabili generali contenuti nel succitato D.lgs. 118/2011, che garantiscono il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili, qui di seguito elencati:
- **principio dell'annualità**: i documenti del sistema di bilancio, sia di previsione sia di rendicontazione, sono predisposti con cadenza annuale e si riferiscono a distinti periodi di gestione coincidenti con l'anno solare.

Nella predisposizione dei documenti di bilancio, le previsioni di ciascun esercizio sono elaborate sulla base di una programmazione di medio periodo, con un orizzonte temporale almeno triennale;

- **principio dell'unità**: è il complesso unitario delle entrate che finanzia l'amministrazione pubblica e quindi sostiene così la totalità delle sue spese durante la gestione; le entrate in conto capitale sono destinate esclusivamente al finanziamento di spese di investimento;
- **principio dell'universalità**: il sistema di bilancio ricomprende tutte le finalità e gli obiettivi di gestione, nonché i relativi valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili alla singola amministrazione pubblica, al fine di fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa svolta;
- **principio dell'integrità**: nel bilancio di previsione e nei documenti di rendicontazione le entrate devono essere iscritte al lordo delle spese sostenute per

la riscossione e di altre eventuali spese ad esse connesse e, parimenti, le spese devono essere iscritte al lordo delle correlate entrate, senza compensazioni di partite;

- principio della veridicità, attendibilità, correttezza e comprensibilità:

veridicità significa rappresentazione delle reali condizioni delle operazioni di gestione di natura economica, patrimoniale e finanziaria di esercizio;

attendibilità significa che le previsioni di bilancio sono sostenute da accurate analisi di tipo storico e programmatico o, in mancanza, da altri idonei ed obiettivi parametri di riferimento: un'informazione contabile è attendibile se è scevra da errori e distorsioni rilevanti e se gli utilizzatori possono fare affidamento su di essa; correttezza significa il rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili di programmazione e previsione, di gestione e controllo e di rendicontazione;

comprensibilità richiede che le registrazioni contabili ed i documenti di bilancio adottino il sistema di classificazione previsto dall'ordinamento contabile e finanziario, uniformandosi alle istruzioni dei relativi glossari;

- **principio della significatività e rilevanza**: nella formazione delle previsioni gli errori, le semplificazioni e gli arrotondamenti, tecnicamente inevitabili, trovano il loro limite nel concetto di rilevanza: essi cioè non devono essere di portata tale da avere un effetto rilevante sui dati del sistema di bilancio e sul loro significato per i destinatari;
- **principio della flessibilità**: possibilità di fronteggiare gli effetti derivanti dalle circostanze imprevedibili e straordinarie che si possono manifestare durante la gestione, modificando i valori a suo tempo approvati dagli organi di governo;
- **principio della congruità**: verifica dell'adeguatezza dei mezzi disponibili rispetto ai fini stabiliti;
- **principio della prudenza**: devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste;
- principio della coerenza: occorre assicurare un nesso logico e conseguente fra la programmazione, la previsione, gli atti di gestione e la rendicontazione generale. La coerenza implica che queste stesse funzioni ed i documenti contabili e non, ad esse collegati, siano strumentali al perseguimento dei medesimi obiettivi. Il nesso logico, infatti, deve collegare tutti gli atti contabili preventivi, gestionali e consuntivi, siano essi di carattere strettamente finanziario, o anche economico e patrimoniale, siano essi descrittivi e quantitativi, di indirizzo politico ed amministrativo, di breve o di lungo termine;
- principio della continuità e costanza: continuità significa che le valutazioni contabili finanziarie, economiche e patrimoniali del sistema di bilancio devono rispondere al requisito di essere fondate su criteri tecnici e di stima che abbiano la possibilità di continuare ad essere validi nel tempo, se le condizioni gestionali non saranno tali da evidenziare chiari e significativi cambiamenti; costanza significa il mantenimento dei medesimi criteri di valutazione nel tempo, in modo che

l'eventuale cambiamento dei criteri particolari di valutazione adottati debba rappresentare un'eccezione nel tempo che risulti opportunamente descritta e documentata in apposite relazioni nel contesto del sistema di bilancio;

- principio della comparabilità e della verificabilità: comparabilità significa possibilità di confrontare nel tempo le informazioni, analitiche e sintetiche, di singole o complessive poste economiche, finanziarie e patrimoniali, del sistema di bilancio, al fine di identificarne gli andamenti tendenziali; verificabilità significa che l'informazione patrimoniale, economica e finanziaria, e tutte le altre fornite dal sistema di bilancio di ogni amministrazione pubblica, devono essere verificabili attraverso la ricostruzione del procedimento valutativo seguito. A tale scopo le amministrazioni pubbliche devono conservare la necessaria documentazione probatoria;
- principio della neutralità o imparzialità: neutralità significa che la redazione dei documenti contabili deve fondarsi su principi contabili indipendenti ed imparziali verso tutti i destinatari, senza servire o favorire gli interessi o le esigenze di particolari gruppi; imparzialità va intesa come l'applicazione competente e tecnicamente corretta del processo di formazione dei documenti contabili, del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio d'esercizio, che richiede discernimento, oculatezza e giudizio per quanto concerne gli elementi soggettivi;
- principio della pubblicità: assicurare ai cittadini ed ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti significativi e caratteristici del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio d'esercizio, comprensivi dei rispettivi allegati, anche integrando le pubblicazioni obbligatorie;
- **principio dell'equilibrio di bilancio**: riguarda il pareggio complessivo di competenza e di cassa attraverso una rigorosa valutazione di tutti i flussi di entrata e di spesa; deve essere inteso in una versione complessiva ed analitica del pareggio economico, finanziario e patrimoniale che ogni amministrazione pubblica pone strategicamente da dover realizzare nel suo continuo operare nella comunità amministrata;
- principio della competenza finanziaria: tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. E', in ogni caso, fatta salva la piena copertura finanziaria degli impegni di spesa giuridicamente assunti a prescindere dall'esercizio finanziario in cui gli stessi sono imputati;
- principio della competenza economica: l'effetto delle operazioni e degli altri eventi deve essere rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari;
- principio della prevalenza della sostanza sulla forma: la sostanza economica, finanziaria e patrimoniale delle operazioni pubbliche della gestione di ogni amministrazione rappresenta l'elemento prevalente per la contabilizzazione, valutazione ed esposizione nella rappresentazione dei fatti amministrativi nei documenti del sistema di bilancio.

Tra le innovazioni più significative, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV).

Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato, rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

3 – GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Personale

Personale in servizio al 31/12/2017

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D3			
Cat. D1	2	2	
Cat. C	1	1	
Cat. B3	1	1	
Cat. B1			
Cat.A			
TOTALE	4	4	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2017

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2017	0	150.778,70	33,57
2016	0	159.614,33	30,44
2015	0	151.633,41	26,83
2014	0	157.122,74	33,58
2013	0	167.497,47	36,11

In riferimento alla gestione del personale sono stati assunti i seguenti atti:

- Delibera di G.C. n. 43 del 27/07/2018 avente ad oggetto: "Art. 6 e 33 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. (Legge di stabilità 183/2011) atto ricognitorio della dotazione organica individuazione di eventuali situazioni di soprannumero e di esubero anno 2018", dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del Tuel;
- Delibera di G.C. n. 44 del 27/07/2018 avente ad oggetto: "Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 e del piano occupazionale

2019", dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del Tuel e corredata dal parere del revisore dei conti .

4 - Vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica. L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito non ha ceduto spazi nell'ambito deipatti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S..

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A) ENTRATE

Le entrate sono così suddivise:

Titolo	Descrizione
	Utilizzo avanzo presunto di amministrazione
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e
	perequativa
TITOLO 2	Trasferimenti correnti
TITOLO 3	Entrate extratributarie
TITOLO 4	Entrate in conto capitale
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie
TITOLO 6	Accensione prestiti
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro

T:4 - 1 -	Danwinian -	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
Titolo	Descrizione	2019	2019	2020	2021
	Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	459.725,54	775.668,57	457.725,54	457.726,00
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	0,00	4.592,49	0,00	0,00
TITOLO 3	Entrate extratributarie	98.685,00	121.271,90	99.985,00	99.985,00
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	2.000,00	10.529,02	2.000,00	2.000,00
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	0,00	6.861,89	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	157.102,30	164.200,66	157.102,30	157.102,00
	Totale	837.512,84	1.203.124,53	836.812,84	836.813,00

Titala	Dagariaiaaa	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento
Titolo	Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	27.619,05	4.645,55	2.826,88	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	7.199,60	4.636,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	482.668,93	469.413,04	466.725,34	459.725,54	457.725,54	457.726,00
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	2.184,96	2.184,96	23.184,96	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3	Entrate extratributarie	77.458,34	117.302,06	104.385,00	98.685,00	99.985,00	99.985,00
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	6.369,20	53.032,00	22.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	85.828,01	82.729,18	157.102,30	157.102,30	157.102,30	157.102,00
	Totale 689.328,09 733.942,79 896.224,48 837.512,84 836.812,84 836.813,00						

Entrate correnti di	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento
natura tributaria, contributiva e perequativa	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	347.204,77	336.112,29	333.835,00	326.835,00	324.835,00	324.835,00
Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	135.464,16	133.300,75	132.890,34	132.890,54	132.890,54	132.891,00
Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	482.668,93	469.413,04	466.725,34	459.725,54	457.725,54	457.726,00

	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento
Trasferimenti correnti	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	2.184,96	2.184,96	22.184,96	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.184,96	2.184,96	23.184,96	0,00	0,00	0,00

Futuata autuatuihutauia	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento
Entrate extratributarie	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	41.215,25	45.275,85	54.233,00	53.183,00	54.483,00	54.483,00
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressionedelle irregolarità e degl	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Interessi attivi	51,04	36,21	200,00	200,00	200,00	200,00
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	37,82	28,37	50,00	50,00	50,00	50,00
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	36.154,23	71.961,63	49.902,00	45.252,00	45.252,00	45.252,00
Totale	77.458,34	117.302,06	104.385,00	98.685,00	99.985,00	99.985,00

	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento
Entrate in conto capitale	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	3.032,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	5.319,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	50.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	1.050,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Totale	6.369,20	53.032,00	22.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Entrate da riduzione di	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento
attività finanziarie	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Accompione Dynastiti	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento
Accensione Prestiti	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anticipazioni da	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento
istituto tesoriere/cassiere	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Totale	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00

Entrate per conto terzi	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento	Stanziamento
e partite di giro	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	65.941,10	72.309,15	131.400,00	131.400,00	131.400,00	131.400,00
Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	19.886,91	10.420,03	25.702,30	25.702,30	25.702,30	25.702,00
Totale	85.828,01	82.729,18	157.102,30	157.102,30	157.102,30	157.102,00

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente

Accensione Prestiti	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamento 2018	Stanziamento 2019	Stanziamento 2020	Stanziamento 2021
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B) SPESE

Si dà atto che:

- -il Comune di Pizzale non adotta nessuna delibera di Giunta Comunale per il programma triennale acquisti servizi e forniture 2018/2020 in quanto non si prevedono acquisti servizi e forniture superi ad Euro 40.000,00;
- il Comune di Pizzale ha adottato la seguente delibera di Giunta Comunale n. 13 DEL 25.01.2018 ad oggetto: "Approvazione piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art.1, commi 594 e seguenti, della legge finanziaria 2008", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento,
- il Comune di Pizzale ha adottato la seguente delibera di Giunta Comunale n. 7 del 25.01.2018 ad oggetto: Approvazione dell'elenco dei beni immobili di proprieta' del comune non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali. che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento,

Le uscite sono così suddivise:

Titolo	Titolo
	Disavanzo di amministrazione
TITOLO 1	Spese Correnti
TITOLO 2	Spese in Conto Capitale
TITOLO 4	Rimborso prestiti
TITOLO 5	Chiusura Anticipazione ricevute da istituto
	tesoriere/cassiere
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro

Programmazione investimenti



Denominazione	Importo
Avanzo	0,00
FPV	0,00
Risorse correnti	0,00
Contributi in C/Capitale	2.000,00
Mutui passivi	0,00
Altre entrate	0,00

Compatibilmente con il mantenimento degli equilibri di bilancio, utilizzando il budget che man mano verrà ad essere disponibile, l'Amministrazione intende operare soprattutto nell'ambito della sicurezza attraverso i seguenti possibili interventi:

- 1) Sicurezza in senso lato con l'ampliamento del sistema di videosorveglianza installando nuove videocamere per coprire altre zone del paese e l'attivazione di una convenzione che possa permettere la presenza sul territorio di forze di Polizia Municipale.
- 2) Sicurezza stradale con la messa in posa su alcune strade comunali di dossi per limitare la velocità del transito dei veicoli e di un semaforo all'incrocio tra via Ferraris e via Pragone.

C) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Si elencano i principali obiettivi delle missioni attivate :

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione

Drogrammi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
Programmi	2019	2019	2020	2021
01 Organi istituzionali	15.550,00	24.909,56	15.550,00	15.800,00
02 Segreteria generale	76.202,08	121.316,80	76.172,78	78.313,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	47.998,69	75.596,46	47.998,69	47.885,00
04 Gestione delle entrate tributarie	5.472,92	17.493,11	5.472,92	5.473,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	14.549,00	27.837,47	14.549,00	14.750,00
06 Ufficio tecnico	39.880,55	57.544,94	39.880,55	38.733,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	61.408,80	79.479,10	61.408,80	60.400,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00
Totale	267.162,04	410.277,44	267.132,74	267.454,00

MISSIONE	02	Giustizia

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
Flogrammi	2019	2019	2020	2021
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza

Drogrammi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
Programmi	2019	2019	2020	2021
01 Polizia locale e amministrativa	2.500,00	8.100,00	2.500,00	2.500,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.500,00	8.100,00	2.500,00	2.500,00

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio

Duo gramani	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
Programmi	2019	2019	2020	2021
01 Istruzione prescolastica	14.250,00	21.445,28	14.250,00	14.250,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	24.300,00	37.652,52	24.300,00	24.300,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	39.750,00	60.297,80	39.750,00	39.750,00

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali '

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
Fiogrammi	2019	2019	2020	2021
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	200,00	200,00	200,00	200,00
Totale	200,00	200,00	200,00	200,00

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero

Drogrammi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
Programmi	2019	2019	2020	2021
01 Sport e tempo libero	7.500,00	33.260,06	7.500,00	7.500,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00

MISSIONE	07	Turismo

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
	2019	2019	2020	2021
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programmi	Stanziamento 2019	Cassa 2019	Stanziamento 2020	Stanziamento 2021
01 Urbanistica e assetto del territorio	100,00	3.661,33	100,00	100,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	100,00	3.661,33	100,00	100,00

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
Programmi	Programmi		Stanziamento 2019	Cassa 2019	Stanziamento 2020	Stanziamento 2021	
01 Difesa del suolo			2.980,00	4.691,37	2.980,00	3.380,00	
02 Tutela valorizzazione e r ambientale	ecupero		5.800,00	12.013,10	5.800,00	5.800,00	
03 Rifiuti			58.500,00	90.261,46	58.500,00	58.500,00	
04 Servizio Idrico integrato			0,00	0,00	0,00	0,00	
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		0,00	0,00	0,00	0,00		
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche			0,00	0,00	0,00	0,00	
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni		0,00	0,00	0,00	0,00		
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento		0,00	0,00	0,00	0,00		
	То	tale	67.280,00	106.965,93	67.280,00	67.680,00	

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità

Drogrammi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
Programmi	2019	2019	2020	2021
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	79.264,50	150.472,10	79.264,50	78.745,00
Totale	79.264,50	150.472,10	79.264,50	78.745,00

MISSIONE	11	Soccorso civile

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
Fiogrammi	2019	2019	2020	2021
01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi a seguito di calamità	0,00	0,00	0,00	0,00
naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
rrogrammi	2019	2019	2020	2021
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	201,51	274,18	201,51	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	10.750,00	13.485,47	10.750,00	10.750,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	3.850,00	5.020,15	3.850,00	3.850,00
Totale	14.801,51	18.779,80	14.801,51	14.600,00

	MISSIONE	13	Tutela della salute
--	----------	----	---------------------

Programmi	Stanziamento 2019	Cassa 2019	Stanziamento 2020	Stanziamento 2021
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività

Drogrammi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
Programmi	2019	2019	2020	2021
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	1.400,00	1.660,00	1.400,00	1.400,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.400,00	1.660,00	1.400,00	1.400,00

MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programmi	Stanziamento 2019	Cassa 2019	Stanziamento 2020	Stanziamento 2021
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Drogrammi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
Programmi	2019	2019	2020	2021
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
	2019	2019	2020	2021
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
	2019	2019	2020	2021
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	19	Relazioni internazionali

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
	2019	2019	2020	2021
01 Relazioni internazionali e	0,00	0,00	0,00	0,00
Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti

Dragrammi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
Programmi	2019	2019	2020	2021
01 Fondo di riserva	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
02 Fondo svalutazione crediti	36.750,00	36.750,00	38.050,00	38.050,00
03 Altri fondi	7.235,72	7.235,72	7.235,72	7.236,00
Totale	51.985,72	51.985,72	53.285,72	53.286,00

MISSIONE	50	Debito pubblico

Drogrammi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
Programmi	2019	2019	2020	2021
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	6.376,64	6.376,64	5.455,94	5.456,00
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	21.090,13	21.090,13	20.040,13	20.040,00
Totale	27.466,77	27.466,77	25.496,07	25.496,00

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie

Drogrammi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
Programmi	2019	2019	2020	2021
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi

Totale	157.102,30	171.700,33	157.102,30	157.102,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	157.102,30	171.700,33	157.102,30	157.102,00
Programmi	Stanziamento 2019	Cassa 2019	Stanziamento 2020	Stanziamento 2021