

Dichiarazione del Sindaco/Assessore/Consigliere del Comune di PIZZALE prescritta dall'articolo 14 del D.lgs. n. 33/2013 rubricato "Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi".

Il/La sottoscritto/a CAYNONI ROBERTA nato a PAVIA

il 04/12/1968, in qualità di Consigliere del Comune di Pizzale, in adempimento alle prescrizioni contenute nel D.Lgs. n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

DICHIARO

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del DPR 445/2001, di ricoprire le seguenti cariche presso enti pubblici o privati, e i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti (art. 14 D.lgs. 33/2013 lett. d):

Ente	Carica	Compenso

Di ricoprire i seguenti altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e relativi compensi spettanti (art. 14 D.lgs. 33/2013 lett. e):

Incarico	Compenso

Eventuali ulteriori dichiarazioni:

--

Alla presente dichiarazione allego:

✓ curriculum vitae aggiornato (se non ancora trasmesso);

Dichiaro inoltre:

✓ di essere consapevole che ai sensi dell'art. 14 c. 2 del D.lgs 33/2013 il Comune di Pizzale pubblica i dati cui ai commi 1 e 1-bis entro tre mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti, salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale e, ove consentita, la dichiarazione del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, che vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico o del mandato. Decorsi detti termini, i relativi dati e documenti sono accessibili ai sensi dell'articolo 5.

✓ di essere a conoscenza che la mancata o incompleta comunicazione delle informazioni e dei dati di cui

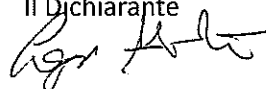
all'articolo 14 del D.Lgs. 33/2013, dà luogo a una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 10.000 euro a carico del responsabile della mancata comunicazione e il relativo provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'amministrazione o organismo interessato;

✓ di autorizzare il Comune di Pizzale a trattare i dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data 04/12/2020

Il Dichiarante



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CAGNONI ROBERTA
Indirizzo	VIA STAFFARDA 19 27050 PIZZALE (PV)
Telefono	3394516139
Fax	
E-mail	Focus.cicaladance@live.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	04/12/1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date | Dal 2010 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASD Cicala Dance Pizzale |
| • Tipo di azienda o settore | Associazione sportiva dilettantistica |
| • Tipo di impiego | Presidente |
| • Principali mansioni e responsabilità | Preparatore atletico per coppie agoniste dal livello base al livello internazionale
Tecnico Federale FIDS Giudice di gara Diplomata in danze standard, latino-americane,
Danze nazionali |
| • Date | Dal 2007 al 2010 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Oasi della pace Rivanazzano |
| • Tipo di azienda o settore | RSA |
| • Tipo di impiego | ASA |
| • Principali mansioni e responsabilità | Assistenza soci sanitaria reparto ALZHEIMER |
| • Date | Dal 2003 al 2007 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Arcobaleno Cava Manara |
| • Tipo di azienda o settore | RSA |
| • Tipo di impiego | Contratto Cooperativo |
| • Principali mansioni e responsabilità | Centralinista assistenza alla direzione |
| • Date | Dal 1996 al 2003 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Antica Osteria Del Previ Pavia |
| • Tipo di azienda o settore | Ristorante |
| • Tipo di impiego | Responsabile di sala |
| • Principali mansioni e responsabilità | Accoglienza dei clienti gestione ordinazioni |
| • Date | Dal 1986 al 1996 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Antica Osteria Del Previ Pavia |
| • Tipo di azienda o settore | Ristorante |
| • Tipo di impiego | Proprietaria |
| • Principali mansioni e responsabilità | Accoglienza dei clienti gestione ordinazioni, pasticceria, contabilità ordinaria |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Dal 2009 al 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIDAS
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Danze Standard, Danze Latino-Americane Danze nazionali
• Qualifica conseguita	Maestro di ballo
• Livello nella classificazione nazionale	2° grado di ballo

• Date	Nel 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comando provinciale VVF
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Addetto Antincendio
• Qualifica conseguita	Attestato di idoneità tecnica

• Date	Dal 1983 al 1986
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto superiore Cossa
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Istituto professionale
• Qualifica conseguita	Diplomata in Applicata in servizi amministrativi Maestro di ballo

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

ECCELLENTI CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON PERSONE DI DIVERSA ETÀ

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

OTTIMA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA DI EVENTI SPORTIVI FESTE, CAPACITÀ DI PROMOZIONE (MARKETING)
ATTITUDINE AL VOLONTARIATO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

DISCRETA CAPACITÀ NELL'UTILIZZO DI PC, OTTIMA CAPACITÀ NELL'UTILIZZO DI MACCHINARI
NELL'AMBITO RISTORAZIONE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

BALLERINA DALLA ETÀ DI 10 ANNI. COMPETITRICE A LIVELLO INTERNAZIONALE, DAL LIVELLO AMATORIALE
FINO AL LIVELLO PROFESSIONISTICO. FREQUENTA COSTANTEMENTE STAGE E CORSI DI FORMAZIONE E DI
AGGIORNAMENTO NELLA PREPARAZIONE ATLETICA PER LA DISCIPLINA DELLA DANZA SPORTIVA.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

OTTIMA CUOCA

PATENTE B