



COMUNE DI PIZZALE
PROVINCIA DI PAVIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 32 *Reg. Delib.*

**OGGETTO : APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.)
2018/2020 – ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000.**

*L'anno Duemiladiciotto addì Otto del mese di Marzo alle ore 11,20 nella Sede Comunale
si è riunita la Giunta Comunale.*

Risultano Presenti:

•	GRAZIOLI SONIA	SINDACO	Presente
•	ASTOLFI ANDREA	ASSESSORE COMUNALE	Assente
•	SCHIAVI ALBERTO	ASSESSORE COMUNALE	Presente

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Cristina Leone.

*La Sig.ra Sonia Grazioli , nella sua qualità di Sindaco, assunta la presidenza e
constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente
pratica segnata all'ordine del giorno:*

OGGETTO : APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2018 / 2020 . Art. 169 del D.lgs n. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- la delibera di Consiglio Comunale n° 8 del 26.02.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 – 2019;
- la delibera di Consiglio Comunale n° 7 del 26.02.2018 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2018 -2020;

Dato atto che l'art. 169 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 testualmente recita:

"1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2.Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis. ";

Considerato che l'art. 107, commi 2 e 3, conferisce ai dirigenti l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi del governo dell'Ente;

Richiamato l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che nei comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al citato art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d), possono essere attribuiti, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

Visti i decreti di nomina a firma del Sindaco, di seguito elencati, con i quali sono stati conferiti i seguenti incarichi di posizione organizzativa ai responsabili dei servizi ai quali è attribuita l'autonomia di assumere gli atti di gestione:

RESPONSABILE DEL SERVIZIO	NOMINATIVO	PROVVEDIMENTO
Finanziario, Tributario, Amm.ne	Marta Valdata	n. 2 del 04/06/2015
Edilizia LL.PP. Urbanistica	Andrea Astolfi	n. 3 del 07/07/2016

Visto l'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 il quale disciplina le variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione rispetto sia alla nuova struttura del bilancio armonizzato che ai soggetti competenti, così come evidenziato nell'allegato A);

Premesso che con propria deliberazione n° 2 del 18/01/2018, immediatamente esecutiva, è stata disposta l'approvazione del P.E.G. provvisorio ed assegnate le relative risorse ai responsabili

di servizio, al fine di garantire la continuità della gestione in attesa dell'approvazione del nuovo bilancio di previsione 2018-2020;

Rilevato che con la definizione del nuovo piano esecutivo di gestione vengono determinati, in base al bilancio previsionale 2018 — 2020 ed al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), gli obiettivi da conseguire per attuare i programmi della gestione, la cui realizzazione viene affidata, con le specifiche indicazioni inserite nel piano, ai responsabili dei servizi individuati con i provvedimenti sopra richiamati;

Dato atto che spetta ai responsabili dei servizi l'autonomia degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi dell'Ente, ben definiti al comma 3 dell'art. 107 sopra menzionato;

Visti i pareri espressi in merito alla regolarità tecnica e contabile della presente deliberazione e dello schema del piano esecutivo di gestione dal Responsabile del Servizio;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. Di approvare il Piano esecutivo di gestione relativo al periodo 2018— 2020 finanziario che, allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato A);
2. Di affidare pertanto la gestione delle entrate (articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed articoli) e delle spese (articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed articoli) ai Responsabili dei Servizi riepilogati nella tabella sottostante, ai quali spetterà il compito di dare attuazione agli obiettivi contenuti nelle missioni e nei programmi definiti con atti d'indirizzo forniti dal Consiglio Comunale:

RESPONSABILE DEL SERVIZIO	NOMINATIVO	PROVVEDIMENTO
Servizio Finanziario	Marta Valdata	n° 2 del 04/06/2015
Servizio Edilizia Urbanistica	LL.PP. Andrea Astolfi	n. 3 del 07/07/2016

3. Di dare atto che:

- la gestione sia delle entrate che delle spese del presente Piano, deve avvenire nel rispetto delle norme recate dal vigente Regolamento per il funzionamento e degli uffici e dei servizi, per la parte applicabile ai fini del presente atto nonché dalle vigenti disposizioni di legge;
- l'allegato piano esecutivo di gestione risulta essere rispondente all'assetto organizzativo dell'Ente, conformemente al bilancio previsionale per 2018 -2020 ed al Documento Unico di

Programmazione per il periodo 2018 - 2020, approvati rispettivamente con deliberazione del Consiglio Comunale n° 8 del 26.02.2018 e n° 7 del 26.02.2018, rese immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

4. Di definire, così come specificato in premessa, le modalità di variazioni al Bilancio di Previsione 2018 — 2020 ed al Piano Esecutivo di Gestione 2018 — 2020, secondo quanto riportato nell'allegato A) quale parte integrale e sostanziale della presente deliberazione;
5. Di trasmettere copia del presente atto ai titolari di posizione organizzativa in precedenza richiamati.
6. Di dichiarare la qui presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 comma 4° D.Lgs. 18/08/2000 n° 267.

COMUNE DI PIZZALE
PROVINCIA DI PAVIA

PARERE IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE dell' 8 Marzo 2018 avente ad oggetto :

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2018 / 2020 . Art. 169 del D.lgs n. 267/2000.

Il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 – D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità **CONTABILE** della proposta della delibera in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Marta Valdata

Pizzale, lì 06.03.2018

Il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 – D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità **TECNICA** della proposta della delibera in oggetto :

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Marta Valdata

Pizzale, lì 06.03.2018

Redatto, letto e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Sonia Grazioli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MARIA CRISTINA LEONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Pubblicata in data odierna all'albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n.69.
- Trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pizzale, 10 MAR. 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MARIA CRISTINA LEONE

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Pizzale, 10 MAR. 2018



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa MARIA CRISTINA LEONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.lgs.267/2000:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione - art. 134, comma 3;
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile art.134 - comma 4 - .

Pizzale, 10 MAR. 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARIA CRISTINA LEONE